



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

PERSONALVERWALTUNG

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

ÖFFENTLICHER WETTBEWERB NACH PRÜFUNGEN FÜR 1 STELLE AUF PROBE IN DER BESOLDUNGS- UND BERUFSKLASSE B3, BERUFSBILD „ASSISTENT“ IM BEREICH „BUCHHALTUNG, HAUSHALT UND FINANZEN“, WELCHE KANDIDATEN UND KANDIDATINNEN DER DEUTSCHEN SPRACHGRUPPE VORBEHALTEN IST

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI AD 1 POSTO IN PROVA NELLA POSIZIONE ECONOMICO-PROFES-SIONALE B3, PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE” NEL REPARTO “CONTABILITA’, BILANCIO E FINANZE”, RISERVATO A CANDIDATI E CANDIDATE APPARTENENTI AL GRUPPO LINGUISTICO TEDESCO

PRÜFUNGSFRAGEN

B

QUESITI D'ESAME

1. Allgemeine Buchhaltung. Was versteht man unter Abschreibung? Welchen Zweck erfüllen die Abschreibungen? Welche Arten der Abschreibung gibt es? Welchen Zusammenhang gibt es zwischen Abschreibungen und dem Kompetenzprinzip?
 2. Die Erfolgsrechnung des Jahresabschlusses der Handelskammer. Erklären Sie kurz den Aufbau der Erfolgsrechnung (G&V) und gehen Sie bitte insbesondere auf die Positionen Personalausgaben und Jahresgebühren ein.
 3. Die Rechnungsprüfer der Handelskammer. Erklären Sie die Aufgaben des Kollegiums der Rechnungsprüfer sowie die verschiedenen Möglichkeiten der Kontrolle gemäß DPR 254/2005.
 4. Erklären Sie kurz den Unterschied zwischen der Anfechtbarkeit und der Nichtigkeit eines Verwaltungsaktes.
1. Contabilità generale. Cosa si intende per ammortamento? Qual è lo scopo dell'ammortamento? Che tipi di ammortamento esistono? Qual è il legame tra l'ammortamento e il principio di competenza?
 2. Il conto economico ed il bilancio della Camera di commercio. Illustri brevemente la struttura del conto economico e specifichi più concretamente la voce degli oneri del personale e dei diritti annuali.
 3. I Revisori dei conti della Camera di commercio. Illustri i compiti del Collegio, nonché le diverse possibilità di controllo ai sensi del D.P.R. 254/2005.
 4. Illustri brevemente la differenza tra impugnabilità e nullità di un atto amministrativo.



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

PERSONALVERWALTUNG

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

5. Die zertifizierte elektronische Post (PEC). Erklären Sie kurz die Funktionsweise der zertifizierten elektronischen Post, die Vorteile gegenüber einer einfachen E-Mail sowie deren Rolle in Hinblick auf die Entbürokratisierung.
5. La posta elettronica certificata (PEC). Illustri brevemente il funzionamento della posta elettronica certificata, i vantaggi rispetto ad una posta elettronica ordinaria nonché il suo ruolo nella sburocratizzazione.

Vorgesehene Zeit: 2,5 Stunden

Tempo a disposizione: 2,5 ore