



**Dezentraler Tarifvertrag  
betreffend das Personal,  
ausgenommen die Führungs-  
kräfte, der Handels-, Industrie,  
Handwerks- und Landwirt-  
schaftskammer Bozen**

(Art. 5 des Bereichstarifvertrages  
vom 01.12.2008 in geltender Fassung)

**Contratto collettivo decentrato  
del personale dell'area non  
dirigenziale della Camera di  
commercio, industria, artigia-  
nato ed agricoltura di Bolzano**

(Art. 5 del contratto collettivo di comparto dd.  
01.12.2008 e successive modificazioni)

**Dezentralisierter Tarifvertrag betreffend das Personal, ausgenommen die Führungskräfte, der Handels-, Industrie-, Handwerks- und Landwirtschaftskammer Bozen.**

Infolge des Beschlusses Nr. 149 vom 13.12.2021, mit welchem die Unterzeichnung des am 09.12.2021 vereinbarten Textes des dezentralisierten Tarifvertrages betreffend das Personal, ausgenommen die Führungskräfte, der Handels-, Industrie-, Handwerks- und Landwirtschaftskammer Bozen ermächtigt wurde, unterzeichnen:

- die Delegation der öffentlichen Verwaltung, bei dieser Gelegenheit vertreten durch die nachstehende Personen:

On. Dr. Michl Ebner  
Präsident der Handelskammer Bozen  
Dr. Luca Filippi  
Vizegeneralsekretär, Stellvertreter des Präsidenten

und

- die Delegation der Gewerkschaften, vertreten durch die nachstehenden Personen:

Luca Valentini  
Gewerkschaft S.G.B.  
Angelika Hofer  
Gewerkschaft A.G.B.  
Verena Paulmich  
Gewerkschaft A.S.G.B.

im Sinne des Art. 5 des Bereichstarifvertrages vom 01.12.2008 in geltender Fassung den nachstehenden dezentralisierten Tarifvertrag betreffend das Personal, ausgenommen die Führungskräfte, der Handels-, Industrie-, Handwerks- und Landwirtschaftskammer Bozen.

On. Dr. Michl Ebner

---

Luca Valentini

---

Angelika Hofer

---

Bozen, 20.12.2021

**Contratto collettivo decentrato del personale dell'area non dirigenziale della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bolzano.**

A seguito della deliberazione dd. 13.12.2021, n. 149, con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione del testo concordato in data 09.12.2021 del contratto collettivo decentrato del personale dell'area non dirigenziale della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bolzano:

- la delegazione della parte pubblica rappresentata, nell'occasione, da:

On. Dott. Michl Ebner  
Presidente della Camera di commercio di Bolzano  
Dott. Luca Filippi  
Vicesegretario generale, sostituto del Presidente

e

- la delegazione dei sindacati rappresentata da:

Luca Valentini  
Sindacato C.I.S.L.  
Angelika Hofer  
Sindacato C.G.I.L.  
Verena Paulmich  
Sindacato A.S.G.B.

sottoscrivono, ai sensi dell'art. 5 del contratto collettivo di comparto dd. 01.12.2008 e successive modificazioni, il contratto collettivo decentrato del personale dell'area non dirigenziale della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bolzano, nel testo che segue:

Dr. Luca Filippi

---

Verena Paulmich

---

Bolzano, 20.12.2021

**Dezentraler Tarifvertrag betreffend das Personal, ausgenommen die Führungskräfte, der Handels-, Industrie-, Handwerks- und Landwirtschaftskammer Bozen.**

**Art. 1  
Anwendungsbereich**

(1) Der vorliegende, im Sinne des Art. 5 des Bereichstarifvertrages vom 01.12.2008 in geltender Fassung erstellte dezentrale Tarifvertrag findet auf das Personal, ausgenommen die Führungskräfte, der Handels-, Industrie-, Handwerks- und Landwirtschaftskammer Bozen Anwendung.

**Art. 2  
Gültigkeit und Dauer**

(1) Der vorliegende Vertrag hat ab dem Datum der Unterzeichnung desselben bis zum Abschluss der darauffolgenden dezentralen Tarifverhandlungen Gültigkeit.

(2) Die Modalitäten der Verwendung der dezentralen Geldmittel werden gemäß Art. 5, Absatz 4 des Bereichstarifvertrages vom 01.12.2008 in geltender Fassung jährlich und in Übereinstimmung mit den in der Bilanz verfügbaren Finanzmitteln festgelegt.

(3) Der Vertrag sieht eigene Klauseln bezüglich der Fristen, Modalitäten und Verfahren zur Überprüfung ihrer Durchführung vor. Der Vertrag wird ab dem Tag nach der Unterzeichnung wirksam.

(4) Die Parteien eröffnen die Diskussion über den Vertrag, falls neue Vertrags- oder Gesetzesbestimmungen vorliegen, welche die vom selben Abkommen geregelten Bereiche betreffen.

**Art. 3  
Zulage für die Handhabung von Geldbeträgen**

(1) Mit Wirkung 01.01.2021 wird dem Personal, das Diensten zugeteilt ist, welche die Handhabung von Geldbeträgen mit sich bringen, eine tägliche Zulage entrichtet, die aufgrund der jährlich verwalteten Beträge berechnet wird:

Euro 3,36 für Beträge über Euro 500.000,01;  
Euro 2,51 für Beträge von Euro 100.000,01 bis 500.000,00;  
Euro 2,08 für Beträge von Euro 60.000,01 bis 100.000,00;  
Euro 1,39 für Beträge von Euro 40.000,01 bis 60.000,00;  
Euro 1,12 für Beträge von Euro 20.000,01 bis 40.000,00;  
Euro 0,84 für Beträge von Euro 10.000,01 bis 20.000,00;  
Euro 0,56 für Beträge von Euro 3.000,00 bis 10.000,00;  
Euro 0,28 für Beträge von Euro 500,00 bis 3.000,00;

(2) Die Höchstzahl der Personen, die für jedes Amt mit dem Dienst gemäß Art. 1 betraut werden können, wird jährlich nach Information an die Gewerkschaften festgelegt.

**Contratto collettivo decentrato del personale dell'area non dirigenziale della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bolzano**

**Art. 1  
Ambito di applicazione**

(1) Il presente contratto collettivo decentrato, redatto ai sensi dell'art. 5 del contratto collettivo di comparto dd. 01.12.2008 e successive modificazioni, si applica al personale dell'area non dirigenziale della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bolzano.

**Art. 2  
Validità e durata**

(1) Il presente contratto ha validità dalla data di sottoscrizione dello stesso e fino alla stipulazione del successivo contratto collettivo decentrato o della sua integrazione.

(2) Le modalità di utilizzo delle risorse decentrate sono determinate, con cadenza annuale, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 4, del contratto collettivo di comparto dd. 01.12.2008 e successive modificazioni, e coerentemente alla disponibilità delle risorse di bilancio.

(3) Il contratto prevede apposite clausole circa tempi, modalità e procedure di verifica della loro attuazione. Il contratto produce effetti dal giorno successivo alla sua sottoscrizione.

(4) Le parti riapriranno il confronto qualora dovessero intervenire nuove indicazioni contrattuali o di legge che riguardino le materie regolamentate dal presente accordo.

**Art. 3  
Indennità di maneggio denaro**

(1) A decorrere dall'01.01.2021 al personale addetto a servizi che comportino maneggio individuale di denaro è attribuita una indennità giornaliera commisurata agli importi annui amministrati:

Euro 3,36 per importi superiori a Euro 500.000,01;  
Euro 2,51 per importi da Euro 100.000,01 a 500.000,00;  
Euro 2,08 per importi da Euro 60.000,01 a 100.000,00;  
Euro 1,39 per importi da Euro 40.000,01 a 60.000,00;  
Euro 1,12 per importi da Euro 20.000,01 a 40.000,00;  
Euro 0,84 per importi da Euro 10.000,01 a 20.000,00;  
Euro 0,56 per importi da Euro 3.000,00 a 10.000,00;  
Euro 0,28 per importi da Euro 500,00 a 3.000,00;

(2) Il numero massimo delle postazioni che per ciascun ufficio possono essere assegnate al servizio di cui al comma 1 è determinato annualmente previa informazione

Dementsprechend wird der zu verwaltende Betrag zwecks Festsetzung der zustehenden Zulage neu berechnet.

(3) Die Zulage wird mit dem Februar-Gehalt des darauffolgenden Jahres ausgezahlt.

#### **Art. 4**

##### **Zulage für die mit dem Dienst außerhalb des Arbeitssitzes verbundenen Unannehmlichkeiten zugunsten von besonderen Personalkategorien**

(1) Mit Wirkung 01.07.2009 kann den Bediensteten, die ihre Arbeitstätigkeit hauptsächlich außerhalb des ordentlichen Dienstsitzes im Inland leisten, für die damit verbundenen Unannehmlichkeiten eine tägliche Außendienstvergütung im Ausmaß von € 5,00 zugesprochen werden.

(2) Die Zulage gemäß vorigem Absatz steht für die folgenden Tätigkeiten an mindestens 24 Arbeitstagen im Jahr, inklusive Außendienste im Ausland, im jährlichen Höchstausmaß von € 600,00 zu:

- Beteiligung an Werbeveranstaltungen
- Kontrolle DOC-Weine
- Eichungen und andere Kontrolltätigkeiten

(3) Die Zulage wird mit dem Februar-Gehalt des darauffolgenden Jahres ausgezahlt. Für die vom vorliegenden Artikel vorgesehene Zulage stehen jährlich maximal € 5.000,00 zuzüglich Sozialbeiträge zur Verfügung. Falls diese Summe niedriger ist als der aufgrund des Absatzes 1 berechnete Betrag, wird diese proportional zu den Außendiensttagen verteilt.

#### **Art. 5**

##### **Stundenbank**

(1) Abweichend von den Bestimmungen von Artikel 81 des Tarifvertrags vom 01.12.2008 in geltender Fassung kann die jährliche Höchstgrenze der Stundenbank (60 Stunden) für die außerhalb der normalen Dienstzeit durchzuführenden Aktivitäten der folgenden Tätigkeitsbereiche um maximal 60 Stunden überschritten werden:

- Anwesenheit, Beteiligung und Unterstützung bei Werbe- Förderveranstaltungen, die von der Handelskammer Bozen oder von ihrem Sonderbetrieb Institut für Wirtschaftsförderung organisiert werden.
- Überwachung von Kursen, die vom Amt „WIFI – Weiterbildung und Personalentwicklung“ organisiert werden;
- Überwachungs-, Aufsichts- und Pförtnerdienste bei Veranstaltungen, die von der Handelskammer Bozen oder ihrem Sonderbetrieb Institut für Wirtschaftsförderung organisiert werden;

alle Organisationen sindacali, mit consequente ridefinizione proporzionale dell'importo amministrato per la determinazione dell'indennità spettante.

(3) La liquidazione dell'indennità è effettuata con la mensilità di febbraio dell'anno successivo.

#### **Art. 4**

##### **Indennità di disagio per servizio fuori sede a favore di particolari categorie di personale**

(1) A decorrere dall'01.07.2009 il personale svolgente la propria attività lavorativa prevalentemente fuori dell'ordinaria sede di servizio nel territorio dello Stato può essere attribuita, per il maggior disagio connesso, un'indennità di missione giornaliera nella misura di € 5,00.

(2) l'indennità di cui al precedente comma è attribuita, per il lavoro svolto fuori sede, per almeno 24 giorni lavorativi all'anno, ivi compresi quelli prestati all'estero, per le seguenti attività e nella misura annua massima di € 600,00:

- Partecipazione a manifestazioni promozionali
- Controlli vini DOC
- Ispezioni metriche ed altre attività di controllo

(3) La liquidazione dell'indennità è effettuata con la mensilità di febbraio dell'anno successivo. L'indennità è corrisposta fino all'importo massimo annuo pari ad € 5.000,00 al netto degli oneri riflessi. Qualora tale somma risultasse inferiore a quella calcolata sulla base del precedente comma 1 si procede alla ripartizione proporzionale sulla base del numero dei giorni di servizio in missione.

#### **Art. 5**

##### **Banca ore**

(1) In deroga a quanto stabilito dall'articolo 81 del contratto collettivo di comparto dd. 01.12.2008 e successive modificazioni, il limite annuale della banca ore pari a 60 ore può essere superato per un massimo di 60 ore in occasione di attività da svolgersi fuori dal normale orario di servizio per le seguenti attività:

- Presenza, partecipazione e supporto alle manifestazioni promozionali organizzate dalla Camera di commercio di Bolzano o dalla propria Azienda speciale Istituto per la promozione dello sviluppo economico;
- sorveglianza in occasione di corsi organizzati dall'ufficio WIFI – formazione e sviluppo del personale;
- sorveglianza, vigilanza e portierato in occasione di manifestazioni organizzate dalla Camera di commercio di Bolzano o dalla propria Azienda speciale istituto per la promozione dello sviluppo economico;

## Art. 6 Weiterbildung

(1) Der Bildungsbedarf muss auf Initiative des jeweiligen Amtsleiters, Führungskraft oder Generalsekretärs durch ein individuelles Gespräch mit den Bediensteten sowie durch die Verwaltung entsprechend den gesetzlichen Vorgaben oder im Interesse derselben ermittelt werden.

(2) Die Weiterbildung ist unterteilt in:

- gesetzlich vorgeschrieben, im Interesse der Verwaltung oder des Amtes,
- fakultativ, im Zusammenhang mit der Arbeitstätigkeit jedes einzelnen Beschäftigten.

(3) Der obligatorische Weiterbildungsbedarf der einzelnen Ämter muss von jedem Amtsleiter innerhalb des Monats Oktober des Vorjahres der Personalverwaltung schriftlich mitgeteilt werden, die das jährliche Weiterbildungsprogramm aufstellt und die Gewerkschaften darüber informiert.

(4) Individuelle freiwillige Weiterbildungsinitiativen werden durch ein individuelles Gespräch mit dem direkten Vorgesetzten im Laufe des Jahres erfasst und über das entsprechende Online-Verfahren mitgeteilt.

(5) Zu Beginn des Folgejahres erstellt die Personalverwaltung den Gesamtbericht über alle im Vorjahr durchgeführten Bildungsmaßnahmen.

(6) Es werden folgende maximale Stundenzahl pro Jahr, welche der Weiterbildung vorbehalten sind und die von Berufs- und Besoldungsklasse des Bediensteten abhängen, festgesetzt:

- |                       |            |
|-----------------------|------------|
| • Funktionsbereich A: | 8 Stunden  |
| • Funktionsbereich B: | 24 Stunden |
| • Funktionsbereich C: | 40 Stunden |

(8) Für die Mitarbeiter/innen mit Teilzeitbeschäftigung ist die Höchstgrenze proportional reduziert; für befristet beschäftigte Mitarbeiter werden diese Grenzen um 50 % gekürzt. Sollte ein außerordentlicher Bildungsbedarf bestehen, ist dieser im individuellen Bildungsplan entsprechend zu begründen und vom Generalsekretär zu genehmigen.

(9) Falls den Ämtern neue Aufgaben zugewiesen worden sind, kann der Amtsdirektor für das betroffene Personal die obligatorische Teilnahme an Weiterbildungskursen verfügen.

## Art. 6 Formazione

(1) Il fabbisogno formativo deve essere rilevato su iniziativa del rispettivo direttore d'ufficio, dirigente o segretario generale tramite un colloquio con i singoli collaboratori, nonché dall'amministrazione, in ottemperanza a norme di legge o per interesse della stessa.

(2) La formazione si suddivide in:

- obbligatoria, per legge, per interesse dell'amministrazione o dell'ufficio,
- facoltativa, inerente all'attività lavorativa di ogni singolo dipendente

(3) Il fabbisogno obbligatorio di ogni ufficio deve essere comunicato per iscritto da ciascun direttore, entro il mese di ottobre dell'anno precedente, all'Amministrazione del personale, che predispone il programma di formazione obbligatoria annuale, dandone informazione alle organizzazioni sindacali.

(4) Le iniziative individuali di formazione facoltativa vengono rilevate tramite colloquio individuale con il diretto superiore nel corso dell'anno e comunicate tramite apposita procedura online.

(5) All'inizio dell'anno seguente, l'Amministrazione del personale redige un rapporto relativo alle iniziative di formazione effettivamente frequentate durante l'anno precedente.

(6) È fissato il seguente limite massimo di ore annuali di formazione facoltativa a seconda dell'area funzionale di inquadramento del dipendente:

- |                      |        |
|----------------------|--------|
| • area funzionale A: | 8 ore  |
| • area funzionale B: | 24 ore |
| • area funzionale C: | 40 ore |

(8) Per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale il limite massimo è proporzionalmente ridotto; per il personale assunto a tempo determinato i suddetti limiti sono ridotti del 50%. Qualora sussista un fabbisogno formativo straordinario, esso deve essere opportunamente motivato ed autorizzato dal Segretario generale.

(9) In presenza di nuovi compiti assegnati agli uffici, il Direttore d'ufficio può disporre la frequenza obbligatoria del personale addetto.

## **Art. 7 Wesentliche öffentliche Dienste**

(1) Im Rahmen der wesentlichen Dienste laut Artikel 1, Absatz 1 der Anlage A) des Bereichstarifvertrages vom 01.12.2008 in geltender Fassung wird gewährleistet, dass die nachstehenden Tätigkeiten gemäß den Modalitäten nach Art. 2 zur Wahrung von verfassungsrechtlichen Werten und Rechten nicht unterbrochen werden:

- a) Sicherheit und Betrieb der Anlagen im Dauerbetrieb: *1 Bediensteter des Amtes für Informatik und Rechenzentrum und 2 Bedienstete des Amtes Vermögen, Ökonomat und Verträge;*
- b) die Zahlung von Gehältern, Pensionen, Sozialleistungen und Rentenerhöhungen: *1 Bediensteter des Amtes Buchhaltung, Haushaltsangelegenheiten und Finanzen;*
- c) Patentregistrierung: *1 Bediensteter des Amtes Innovation und Unternehmensentwicklung;*
- d) Ausstellung von Bescheinigungen und Einsicht in das Handelsregister mit Eilgebühr für die Teilnahme an Arbeitsvergaben: *1 Bediensteter des Handelsregisters;*
- e) Bescheinigung für die zeitweilige Aus- und Einfuhr von Waren (Carnet ATA-TIR): *1 Bediensteter des Amtes Berufsbefähigungen und Außenhandel;*
- f) Verzollungsausweis beschränkt auf verderbliche Waren: *1 Bediensteter des Amtes Berufsbefähigungen und Außenhandel;*

(2) Die Arbeitsleistungen gemäß den Buchstaben d), e), f) werden beschränkt auf die gesetzlichen Fristen gewährleistet, sofern diese vorgesehen sind: diese Garantie wird neben den Leistungen gemäß Buchstabe c), falls vorgesehen, auch auf die im Sinne des Art. 32, Absatz 4 des Bereichstarifvertrages vom 01.12.2008 in geltender Fassung festgesetzten Tage ausgedehnt.

(3) In Übereinstimmung mit den Vereinbarungen gemäß den vorstehenden Absätzen bestimmen die für die Tätigkeit der einzelnen Ämter bzw. Dienstsitze Verantwortlichen, anlässlich jeden Streiks, die Namen der im oben genannten Kontingent einbezogenen Personen, die verpflichtet sind, die unerlässlichen Dienstleistungen zu erbringen, und somit vom Streik entbunden werden.

## **Art. 7 Servizi pubblici essenziali**

(1) Nell'ambito dei servizi essenziali di cui all'art. 1, comma 1, dell'allegato A) del contratto collettivo di comparto dd. 01.12.2008 e successive modificazioni, è garantita, con le modalità di cui all'art. 2, la continuità delle seguenti prestazioni indispensabili per assicurare il rispetto dei valori e dei diritti costituzionalmente tutelati:

- a) sicurezza e funzionamento degli impianti a ciclo continuo: *1 dipendente dell'Ufficio informatica e C.E.D. e 2 dipendenti dell'ufficio patrimonio, economato e contratti;*
- b) pagamento degli stipendi, delle pensioni, delle indennità sociali ed adeguamento delle rendite previdenziali: *1 dipendente dell'ufficio Contabilità, bilancio e finanze;*
- c) registrazione brevetti: *1 dipendente dell'ufficio Innovazione e sviluppo d'impresa;*
- d) rilascio certificati e visure dall'Ufficio registro delle imprese con diritto di urgenza per partecipazione a gare di appalto: *1 dipendente del registro delle imprese;*
- e) certificazione per l'esportazione e l'importazione temporanea di merce (carnet ATA-TIR): *1 dipendente dell'Ufficio qualifiche professionali e commercio estero;*
- f) certificazione per lo sdoganamento limitatamente alle merci deperibili: *1 dipendente dell'Ufficio qualifiche professionali e commercio estero;*

(2) Le prestazioni di cui alle lettere d), e), f) sono garantite limitatamente alle scadenze di legge, ove previste: tale garanzia è estesa se prevista, assieme alla prestazione di cui alla lettera c), anche nelle giornate individuate ai sensi dell'art. 32, comma 4 del contratto collettivo di comparto dd. 01.12.2008 e successive modificazioni.

(3) In conformità agli accordi di cui ai commi precedenti, i responsabili del funzionamento dei singoli uffici o sedi di lavoro individuano, in occasione di ogni sciopero, i nominativi del personale incluso nei contingenti come sopra definiti, tenuto all'erogazione delle prestazioni necessarie e perciò esonerato dall'effettuazione dello sciopero.

(4) Die Namen werden den Gewerkschaften sowie den einzelnen Betroffenen fünf Tage vor dem Streik mitgeteilt. Das betroffene Personal hat innerhalb des Tages nach der Mitteilung das Recht, den Willen auszudrücken, am Streik teilzunehmen, wobei es um entsprechende Ersetzung ansucht, falls dies möglich ist.

#### **Art. 8**

### **Verwendung der Telefon- und EDV-Netze durch die Gewerkschaftsorganisationen**

(1) Den Gewerkschaften ist es im Sinne des Art. 20, Absatz 2 des Tarifvertrages vom 01.12.2008 mittels schriftlichen Antrages gestattet, die Telefon- und EDV-Netze der Kammer kostenlos zu verwenden.

#### **Art. 9**

### **Zurverfügungstellung von Dienstwohnungen**

(1) Zur Gewährleistung der Durchführung des Aufsichts-, Pförtner- und Überwachungsdienstes im Merkantilgebäude kann die Kammerverwaltung mit Leihvertrag zwei Bediensteten eine Dienstwohnung zur Verfügung stellen.

#### **Art. 10**

### **Schließungstage**

(1) Zwecks Regelung der eventuellen Schließung der Ämter an bestimmten Arbeitstagen kann die Verwaltung nach Absprache mit den Gewerkschaften zu Beginn des Kalenderjahres bis zu höchstens vier Tage festsetzen, an denen alle Bediensteten oder bestimmte Kategorien Urlaub nehmen müssen.

#### **Art. 11**

### **Übergangs- und Schlussbestimmungen**

(1) Die Überprüfung der Umsetzung des vorliegenden Tarifvertrages und die Verwendung der dezentralen Geldmittel erfolgt einmal im Jahr: zu diesem Zweck treffen sich die Delegationen für die dezentralen Tarifverhandlungen innerhalb 31. Jänner eines jeden Jahres.

(2) Die Delegationen der dezentralen Tarifverhandlungen treffen sich in der Regel innerhalb 30. September für die Überprüfung der Vertragsbestimmungen.

(3) Die nicht verwendeten Mittel werden mit den Modalitäten des Art. 90 des Bereichstarifvertrages vom 01.12.2008 in geltender Fassung aufgeteilt.

(4) I nominativi sono comunicati alle Organizzazioni sindacali ed ai singoli interessati entro il quinto giorno precedente alla data di proclamazione dello sciopero. Il personale individuato ha diritto di esprimere, entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero chiedendo la conseguente sostituzione, nel caso sia possibile.

#### **Art. 8**

### **Uso delle reti telefoniche ed informatiche da parte delle Organizzazioni sindacali.**

(1) Alle Organizzazioni sindacali è consentito, previa richiesta scritta, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del vigente contratto collettivo, l'uso gratuito delle reti telefoniche ed informatiche della Camera

#### **Art. 9**

### **Uso degli alloggi di servizio**

(1) Al fine di assicurare l'espletamento del servizio di custodia, portineria e vigilanza del Palazzo Mercantile l'Amministrazione camerale può concedere in comodato a n. due dipendenti un alloggio di servizio.

#### **Art. 10**

### **Giornate di chiusure degli uffici**

(1) Al fine di regolamentare l'eventuale chiusura di uffici in giorni lavorativi, l'amministrazione, previa concertazione con i soggetti sindacali, può stabilire all'inizio dell'anno solare e nei limiti di quattro giornate, che le ferie siano usufruite da tutto il personale o da determinate categorie.

#### **Art. 11**

### **Norme finali e transitorie**

(1) La verifica dell'attuazione del presente contratto e dell'utilizzo delle risorse decentrate è determinata con cadenza annuale: a tal fine le delegazioni di contrattazione decentrata si incontreranno entro il 31 gennaio di ciascun anno.

(2) Le delegazioni di contrattazione decentrata si incontreranno di norma entro il 30 settembre per la verifica degli istituti contrattuali.

(3) Le risorse non utilizzate vengono distribuite con le modalità di cui all'art. 90 del contratto collettivo di comparto dd. 01.12.2008 e successive modificazioni.

\* \* \*