



CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

BREVETTI E MARCHI

ISTRUZIONI PER IL DEPOSITO DI ISTANZE DI TRASCRIZIONE

1. Informazioni di carattere generale

1.1. Modalità di deposito

Il deposito dei diritti di proprietà industriale (marchi, brevetti, disegni e modelli ecc.) può avvenire come segue:

- a) **in modalità telematica**, attraverso il nuovo servizio di deposito online amministrato direttamente dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM).

<https://servizionline.uibm.gov.it>

IMPORTANTE:

Il nuovo servizio di deposito online è amministrato direttamente dall'UIBM e pertanto le Camere di commercio non possono né controllare le pratiche inviate direttamente dagli utenti, né verificarne lo stato di avanzamento delle stesse.

Per l'utilizzo del nuovo sistema di deposito online è **necessaria l'iscrizione!**

Per qualsiasi domanda sul deposito online è necessario contattare l'[Helpdesk dell'UIBM](#).

- b) **in modalità cartacea**, di persona presso il Reparto brevetti e marchi della Camera di commercio di Bolzano.

In tal caso si dovrà utilizzare esclusivamente la nuova modulistica pubblicata sul sito internet dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (paragrafo 1.2).

La Camera di commercio trasmetterà la domanda all'UIBM attraverso il nuovo servizio di deposito online e consegnerà al richiedente una ricevuta di presentazione e i documenti per eseguire il pagamento (paragrafo 1.3).

NOTE:

Le domande e istanze relative ai diritti di proprietà industriale (brevetti, modelli e marchi) possono essere depositate presso il Reparto brevetti e marchi della Camera di commercio di Bolzano ciascun giorno lavorativo, escluso il sabato.

Orari d'apertura:

Lunedì – mercoledì: 8.30 – 12.00

Giovedì: 8.30 – 13.00 / 14.00 – 17.30

Venerdì: 8.30 – 12.00

La consegna delle domande presso le sedi periferiche o tramite il servizio postale **non è ammessa**.

Prima della consegna ufficiale in Camera di commercio di Bolzano Vi consigliamo di contattare il reparto brevetti e marchi per concordare un **appuntamento!**

Tel. 0471 – 945 514 / 534

E-mail: brevettimarchi@camcom.bz.it

1.2. Moduli di domanda

In caso di deposito in **modalità cartacea** presso una Camera di commercio, il richiedente dovrà compilare la modulistica di domanda pubblicata esclusivamente sul sito internet dell'UIBM (<https://uibm.mise.gov.it/>) nella sezione "**MENU – Diritti di proprietà industriale – Altre modalità di presentazione**".

Nota: le imprese e i soggetti privati devono utilizzare il "*modulo per richiedente*".

Prima della consegna ufficiale in Camera di commercio di Bolzano, Vi consigliamo di trasmettere il modulo compilato al Reparto brevetti e marchi.

E-mail: brevettimarchi@camcom.bz.it

1.3. Modalità di versamento delle tasse

Le tasse e i diritti di deposito, quando dovuti, devono essere versati **esclusivamente tramite modello "F24 - Versamenti con elementi identificativi"**.

In base alle disposizioni vigenti **NON** si deve pagare alcuna tassa o alcun diritto prima di presentare la domanda. Il versamento dovrà essere eseguito solo successivamente, dopo aver ricevuto il numero di domanda attribuito dal sistema di deposito dell'UIBM.

In caso di deposito in **modalità telematica**, il modello F24 precompilato, contenente il numero di domanda, è inviato al richiedente in automatico dal nuovo sistema di deposito dell'UIBM.

In caso di deposito in **modalità cartacea**, il modello F24 precompilato, contenente il numero di domanda, sarà consegnato al richiedente dal Reparto brevetti e marchi della Camera di commercio, dopo aver caricato i dati della domanda attraverso il nuovo sistema di deposito.

1.4. Data di deposito delle domande

In base alle vigenti disposizioni, la "data di deposito" attribuita alla domanda (ovvero la data di inizio validità) non corrisponde più alla "data di presentazione" della domanda in Camera di commercio, ovvero la "data di invio" della domanda attraverso il nuovo sistema telematico dell'UIBM.

La "data di deposito" della domanda coinciderà invece con la data di versamento delle tasse (tramite modello F24).

Al fine di far coincidere la "data di deposito" con la "data di presentazione" ovvero "data di invio" della domanda è necessario eseguire il versamento delle tasse lo stesso giorno.

Il pagamento posticipato potrebbe comportare complicazioni.

1.5. Numerazione delle domande

Da maggio 2015 l'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM) ha introdotto una **nuova numerazione** a 15 cifre per tutte le tipologie di depositi nazionali.

La nuova numerazione deve essere utilizzata per effettuare i pagamenti (tramite modello F24) e per tutte le comunicazioni all'UIBM.

Per le domande depositate in passato il nuovo numero di domanda è pubblicato nella banca dati nazionale dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi.

<http://www.uibm.gov.it/bancadati/index.php>

1.6. Attestati di registrazione e concessione

Gli attestati di registrazione e concessione relativi ai diritti di proprietà industriale (marchi, brevetti e design) vengono trasmessi dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi al richiedente in forma digitale, attraverso la posta elettronica certificata (PEC) direttamente all'indirizzo specificato nel modulo di domanda. Di conseguenza, il richiedente non riceverà ulteriori comunicazioni per posta.

Il numero di registrazione del marchio o di concessione del brevetto corrisponde al numero di deposito della domanda. Il diritto di proprietà industriale viene quindi identificato con un numero unico.

2. Che cosa deve essere trascritto

La domanda di trascrizione deve essere presentata quando, successivamente al deposito delle domande di brevetto, modello e marchio, si intende **trasferire o modificare la titolarità** dei diritti di protezione, come ad esempio in caso di:

- cessione totale o parziale di brevetto/modello/marchio,
- cessione di azienda/ramo d'azienda,
- fusione o scissione di aziende,
- concessione di licenza d'uso esclusivo o non esclusivo,
- costituzione o estinzione di un diritto di garanzia (pegno o ipoteca),
- successione legittima o testamentaria,
- sequestro, pignoramento o espropriazione di diritti di proprietà industriale.

Gli atti e le sentenze (tranne i testamenti, gli atti di successione e i verbali di pignoramento), finché non vengono trascritti nel rispettivo registro, non hanno effetto di fronte ai terzi che a qualunque titolo hanno acquistato e legalmente conservato diritti sul titolo di proprietà industriale.

NOTA: per i trasferimenti di titolarità da ditta individuale a persona fisica (e viceversa) è sufficiente presentare un'istanza di annotazione.

3. Domande cumulative

È possibile presentare anche una sola richiesta di trascrizione quando la modifica riguardi più diritti di proprietà industriale (brevetti, modelli e marchi) sia allo stato di domanda sia concessi, a condizione che il beneficiario del cambiamento (cessionario, acquirente, nuovo titolare) sia lo stesso per tutti i titoli indicati.

Nella domanda devono essere citati i soli numeri di deposito nazionali e non i numeri di concessione.

È consigliato, invece, presentare separatamente le istanze di trascrizione concernenti marchi nazionali ed internazionali.

Non è prevista la possibilità di formulare contestualmente **istanze di trascrizione ed istanze di annotazione**; di conseguenza le suddette istanze dovranno pervenire separatamente le une dalle altre.

4. Tasse e diritti per la trascrizione di diritti di proprietà industriale nazionali

Tasse e diritti	EURO
Marchi nazionali (per ogni marchio)	81,00
Lettera d'incarico (tassa da versare un'unica volta solo in caso di trascrizione avente oggetto un marchio e se il deposito avviene a mezzo mandatario o avvocato)	34,00
Invenzioni nazionali ed europei, modelli d'utilità, disegni o modelli * (per ogni titolo)	50,00

Il versamento dei diritti di deposito deve essere effettuato dopo la presentazione della domanda, esclusivamente tramite il modello "F24 - Versamenti con elementi identificativi" (paragrafo 1.3).

5. Esenzioni di pagamento

Sono esenti dal versamento delle **tasse di concessione governativa** e dell'**imposta di bollo** i seguenti soggetti:

- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale - ONLUS, iscritte nell'apposita anagrafe presso il Ministero delle Finanze - Agenzia delle Entrate (ai sensi degli artt. 17 e 18 del decreto legislativo n. 460/1997),
- Organizzazioni ed associazioni di volontariato, di cui alla legge 266/1991, iscritte nell'apposito registro tenuto dalla Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige (ai sensi dell'art. 10, comma 8, del decreto legislativo n. 460/1997),
- Cooperative sociali, di cui alla legge 381/1991 (ai sensi dell'art. 10, comma 8, del decreto legislativo n. 460/1997),

Le società e associazioni sportive dilettantistiche, riconosciute dal C.O.N.I., sono esenti dalle tasse di concessione governativa (ai sensi dell'art. 90, comma 7, della legge 289/2002) ma soggiacciono all'imposta di bollo.

Le università, le amministrazioni pubbliche aventi fra i loro scopi istituzionali finalità di ricerca e le amministrazioni della difesa e delle politiche agricole alimentari e forestali, sono esonerate dal pagamento dei diritti di trascrizione, relativamente ai brevetti per invenzione e ai modelli di utilità.

Eventuali esenzioni saranno calcolate in automatico dal nuovo sistema di deposito dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi al momento del caricamento dei dati.

6. Presentazione delle domande di trascrizione in modalità cartacea

Le domande di trascrizione possono essere depositate, personalmente dal richiedente o dal suo mandatario/avvocato, presso il Reparto brevetti e marchi della Camera di commercio di Bolzano.

I seguenti documenti sono necessari:

1. Un esemplare dell'apposito **modulo di domanda (“modulo per richiedente”)** redatto in **lingua italiana**, in forma dattiloscritta, **firmato** dal richiedente e munito di una **marca da bollo** da 16,00 Euro.

Se lo spazio sui primi fogli del modulo di domanda non è sufficiente si dovranno utilizzare gli appositi fogli aggiuntivi per i paragrafi che interessano. In tal caso potrebbero essere necessarie altre marche da bollo.

Per il calcolo delle marche da bollo da applicare sulla modulistica si devono conteggiare le pagine del modulo di domanda e gli eventuali fogli aggiuntivi (1 marca da bollo da 16,00 Euro ogni 4 pagine).

Se il deposito avviene a mezzo mandatario o avvocato (rappresentante) si dovrà utilizzare il modulo di domanda corrispondente.

2. **L'istanza di trascrizione** redatta in lingua italiana, ed in forma dattiloscritta, secondo il modello riportato in allegato.

Questa deve essere firmata dal richiedente, o per incarico dal mandatario/avvocato, e deve contenere le seguenti informazioni:

- a) Cognome e nome, residenza e domicilio elettivo agli effetti di legge del richiedente a favore della quale viene chiesta la trascrizione e dell'eventuale mandatario/avvocato.

La domanda fatta da una società, da un'associazione o da un ente morale, deve contenere l'esatta e completa denominazione della stessa e la sede, in lingua originale, nonché la qualifica del firmatario. Se il richiedente risiede all'estero deve eleggere, in ogni caso, il proprio domicilio in Italia ed indicarlo nella domanda.

- b) Cognome e nome, residenza e domicilio elettivo agli effetti di legge del precedente titolare;
- c) Il numero di domanda del brevetto, modello o marchio che è oggetto di trasferimento;
- d) L'indicazione precisa dell'oggetto dell'atto da trascrivere (cessione, fusione ecc.).

3. **Atto che si intende trascrivere**, nella prescritta carta bollata, in originale ovvero in copia autentica, e registrato presso l'Agenzia delle Entrate (es. copia autentica dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata).

Gli atti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati dalla traduzione in lingua italiana, autenticata ed asseverata davanti alle competenti autorità italiane.

Nota: per informazioni sulle modalità di registrazione dell'atto e sugli importi da versare contattare direttamente l'Agenzia delle Entrate.

Nel caso di **cessione** è possibile allegare in alternativa una **“dichiarazione di avvenuta cessione”**, contenente i dati anagrafici del cedente e del cessionario, l'elenco dei diritti che ne sono oggetto (riportare i numeri e le date di registrazione e/o di domanda), e sottoscritta da entrambe le parti contraenti. Tale dichiarazione non necessita di autentica di firma da parte del notaio, ma deve essere in regola con l'imposta di bollo e con l'obbligo fiscale della registrazione (presso la competente Agenzia delle Entrate).

Nel caso di **fusione** tra società è possibile presentare una certificazione in carta semplice rilasciata dal registro delle imprese o da altra autorità nazionale competente; tali atti non soggiacciono all'obbligo della registrazione. È facoltà del richiedente fare richiesta nella domanda di trascrizione che tale documentazione venga acquisita d'ufficio da parte dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi.

Nel caso di trascrizione per **successione testamentaria** è sufficiente copia del testamento pubblicato. In mancanza di testamento, e quindi in caso di **successione legittima** si devono produrre copia del certificato di morte del titolare ed il certificato di eseguita denuncia di successione (ovvero la dichiarazione di successione presentata presso la competente Agenzia delle Entrate). Ai sensi dell'art. 47 del DPR. n. 445 del 28/12/2000 è facoltà degli eredi autocertificare la loro qualifica e depositare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Tali atti sono esenti dall'imposta di bollo e non soggiacciono all'obbligo della registrazione.

Nota: gli atti sopra menzionati (fatta eccezione per le fusioni e successioni) devono contenere i dati di riferimento (numero di domanda e di concessione) dei titoli di proprietà industriale che si intendono trascrivere. In mancanza di tale indicazione il richiedente dovrà provvedere all'integrazione con atto separato.

4. Una o più **marche da bollo** da 16,00 Euro in aggiunta qualora venga richiesta la copia autentica del verbale di presentazione (il numero delle marche da bollo è calcolato come per il modulo di domanda).
5. **10,00** Euro in contanti per **diritti di segreteria**. Se il depositante intende avere copia conforme del verbale di deposito, dovrà versare inoltre **3,00** Euro per l'autentica dell'atto.
6. La **lettera d'incarico** in bollo (16,00 Euro) - solo ed esclusivamente se il deposito avviene a mezzo mandatario/avvocato.

7. Domanda di trascrizione per marchi internazionali

Nel caso si intenda trasferire la titolarità di un marchio internazionale, la domanda potrà essere presentata solo in **modalità cartacea**. Il richiedente è tenuto a consegnare al Reparto brevetti e marchi quanto segue:

1. **L'istanza di trascrizione** (munita di marca da bollo da 16,00 Euro) redatta in lingua italiana, ed in forma dattiloscritta, secondo il modello riportato in allegato.
2. **atto che si intende trascrivere**, nella prescritta carta bollata, in originale ovvero in copia autentica, e registrato presso l'Agenzia delle Entrate (vedere paragrafo 6).
3. **Formulario OMPI MM5** dattiloscritto in duplice copia nella lingua di procedura scelta nella domanda di registrazione.

Il formulario MM5 può essere scaricato dal seguente sito internet:

<http://www.wipo.int/madrid/en/forms/>

4. **Ricevuta bancaria** o di **vaglia internazionale**, comprovante l'avvenuto versamento all'OMPI / WIPO, delle tasse internazionali pari a **177 franchi svizzeri** per ogni marchio internazionale che si intende trascrivere.

Tutte le commissioni bancarie applicate per il versamento internazionale sono completamente a carico del richiedente; egli dovrà pagare anche le commissioni applicate dalla banca del beneficiario (ovvero l'OMPI / WIPO).

Per le modalità di pagamento ed i rispettivi conti correnti consultare il modulo MM5 alla sezione "foglio per il calcolo delle tasse".

Nella causale del versamento indicare tutti gli elementi necessari per identificare il marchio, ad esempio: "Change in Ownership for international registration N.".

5. Il **modello "F24 - Versamenti con elementi identificativi"** assieme alla **conferma di avvenuto versamento** delle tasse nazionali, secondo quanto indicato al successivo paragrafo 8.
6. Una **marca da bollo** da 16,00 Euro in aggiunta qualora venga richiesta la copia autentica del verbale di presentazione.
7. **10,00 Euro** in contanti per **diritti di segreteria**. Se il depositante intende avere copia conforme del verbale di deposito, dovrà versare inoltre **3,00 Euro** per l'autentica dell'atto.
8. La **lettera d'incarico** in bollo (16,00 Euro) - solo ed esclusivamente se il deposito avviene a mezzo mandatario/avvocato.
9. Il modulo per il **"consenso al trattamento dei dati personali"**.

8. Tasse nazionali per la trascrizione di marchi internazionali e nuove modalità di pagamento

Per la trascrizione di un marchio internazionale il richiedente è tenuto a versare le seguenti tasse nazionali in anticipo, prima di depositare l'istanza in Camera di commercio:

Tasse nazionali (in vigore dal 01/02/2005)	EURO
Marchi internazionali (per ogni marchio)	81,00
Lettera d'incarico (tassa da versare un'unica volta solo in caso di trascrizione avente oggetto un marchio e se il deposito avviene a mezzo mandatario o avvocato)	34,00

Il pagamento delle tasse nazionali deve essere effettuato esclusivamente tramite modello "F24 - Versamenti con elementi identificativi", scaricabile dal sito internet dell'[Agenzia delle Entrate](#).

Il versamento può essere effettuato in modalità telematica (obbligatoria per i soggetti titolari di partita IVA) oppure presso gli sportelli bancari o uffici postali.

Nella sezione "CONTRIBUENTE" del modello F24 bisogna inserire i dati anagrafici e il codice fiscale del soggetto che effettua il versamento.

Nella sezione "ERARIO ED ALTRO" del modello F24 bisogna inserire i seguenti dati:

- tipo : U
- elementi identificativi: „Trascriz Marc Int" (o analogo)
- codice: C300
- anno di riferimento: anno corrente
- importi a debito versati: importo da pagare (vedasi sopra)

Il richiedente deve presentare il modello F24 assieme alle ricevute che attestano il versamento delle tasse al momento di deposito della domanda di trascrizione presso la Camera di commercio di Bolzano!

Esempio di compilazione del modello F24:

F24 - SEZIONE ERARIO ED ALTRO

tipo	elementi identificativi	codice	anno di riferimento	importi a debito versati
U	Trascriz Marc Int	C300	2023	81,00